

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MODALIDAD NO PRESENCIAL

PERFIL DEL PROFESIONAL

DESCRIPCIÓN

La Licenciatura en Administración de Empresas en Modalidad de Educación No Presencial ofrece la preparación y formación de profesionales haciendo uso de la Educación a Distancia y de herramientas disponibles en la plataforma virtual con el objeto de proporcionar, a la Sociedad Salvadoreña, el talento humano calificado que se necesitará para el desarrollo socio-económico que, sin duda alguna, se continuará requiriendo en el curso de los próximos años y como una oportunidad para todos aquellos bachilleres, técnicos o profesionales que tienen dificultades de tiempo y movilización para asistir a una clase presencial, disponiendo con esta modalidad flexible de un proceso educativo que se adapta al tiempo y al espacio del estudiante.

OBJETIVOS

- Dotar al estudiante de los conocimientos teóricos y prácticos que le aseguren la base apropiada para tener capacidad de análisis e interpretación, a fin de adoptar decisiones oportunas racionales y apropiadas en las diferentes áreas de Gestión de la Empresa.
- Inculcar, en los futuros profesionales de Administración de Empresas, las características para el estudio analítico de los diferentes aspectos que se manifiestan en la actividad operativa de la Empresa.

PERFIL DE INGRESO

CONOCIMIENTOS

- Conocimientos y Manejo de herramientas de Ofimática

HABILIDADES

- Inclinación a ser Empresario
- Potencial de desarrollar sus capacidades de Liderazgo
- Gusto por trabajar en equipo
- Creatividad e Innovación
- Tecnológicamente dispuesto
- Buena comunicación escrita
- Disposición a comprometer su tiempo y energía con sus estudios

ACTITUDES

- Interés por el mundo empresarial
- Facilidad de trabajar en equipo e interactuar con el público
- Interés en el desarrollo de nuevos productos y servicios
- Desarrollo de la Logística de actividades
- Persona Auto-motivada

PERFIL DE EGRESO

El licenciado en Administración de Empresas podrá realizar una aplicación adecuada de los elementos de la Administración, tendrá habilidades para planear, organizar y dirigir una empresa, actitudes de liderazgo, análisis e interpretación de la situación económica de una empresa, diseño de herramientas administrativas que se requieran para el control, dominio de los procesos de reclutamiento, selección, contratación, inducción y desarrollo del personal.

PUESTOS A DESEMPEÑAR

- Dirección del área de Administración
- Dirección del área de Producción
- Dirección del área de Talento Humano
- Dirección del área Financiera
- Asesor de Estructuras Organizativas

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

CICLO	n.º	CÓDIGO	ASIGNATURA	UV	REQUISITO
I	1	ING1	Inglés I	4	Bachiller
	2	ETIO	Ética	4	Bachiller
	3	ECN1	Economía I	4	Bachiller
	4	SONO	Sociedad de la Información	4	Bachiller
	5	TAD1	Teoría Administrativa I	4	Bachiller
II	6	ING2	Inglés II	4	Inglés I
	7	LPRO	Lógica Proposicional	4	Bachiller
	8	ECN2	Economía II	4	Economía I
	9	TIC1	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones I	4	Bachiller
	10	TAD2	Teoría Administrativa II	4	Teoría Administrativa I
III	11	INPO	Introducción a la Psicología	4	Bachiller
	12	COF1	Contabilidad Financiera I	4	Bachiller
	13	MIC1	Microeconomía I	4	Economía II
	14	TIC2	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones II	4	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones I
	15	LEM1	Legislación Empresarial I	4	Teoría Administrativa I
IV	16	CGEO	Cultura General	4	Bachiller
	17	COF2	Contabilidad Financiera II	4	Contabilidad Financiera I
	18	MIC2	Microeconomía II	4	Microeconomía I
	19	MAT1	Matemática I	4	Lógica Proposicional
	20	LEM2	Legislación Empresarial II	4	Legislación Empresarial I
V	21	REOO	Redacción y Ortografía	4	Bachiller
	22	CDC1	Contabilidad de Costos I	4	Contabilidad Financiera I
	23	MAC1	Macroeconomía I	4	Microeconomía II
	24	MAT2	Matemática II	4	Matemática I
	25	MER1	Mercadotecnia I	4	Teoría Administrativa II
VI	26	AEFO	Análisis e Interpretación de Estados Financieros	4	Contabilidad Financiera I
	27	FCAO	Filosofía de la Calidad	4	Bachiller
	28	EST1	Estadística I	4	Matemática I
	29	MAT3	Matemática III	4	Matemática II
	30	ARH1	Administración de Recursos Humanos I	4	Teoría Administrativa I
VII	31	ADF1	Administración Financiera I	4	Análisis e Interpretación de Estados Financieros
	32	EMNO	Emprendimiento e Innovación	4	Bachiller
	33	EST2	Estadística II	4	Estadística I
	34	MER2	Mercadotecnia II	4	Mercadotecnia I
	35	ARH2	Administración de Recursos Humanos II	4	Administración de Recursos Humanos I
VIII	36	ADF2	Administración Financiera II	4	Administración Financiera I
	37	PEMO	Psicología aplicada a la Empresa	4	Introducción a la Psicología
	38	MTIO	Metodología para Trabajos de Investigación	4	Estadística I
	39	OYMO	Organización y Métodos	4	Teoría Administrativa II
	40	MAFO	Matemática Financiera	4	Lógica Proposicional
IX	41	FOEO	Formulación y Evaluación de Proyectos	4	Administración Financiera II
	42	IDMO	Investigación de Mercados	4	Estadística I
	43	PEPO	Presupuestos de la Empresa Privada	4	Contabilidad de Costos I
	44	ASE1	Asignatura Electiva I	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
	45	ASE2	Asignatura Electiva II	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
X	46	APRO	Administración de la Producción	4	Contabilidad de Costos I
	47	GEMO	Gestión Empresarial	4	Metodología para Trabajos de Investigación
	48	ASE3	Asignatura Electiva III	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
	49	ASE4	Asignatura Electiva IV	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
TOTALES				196	

TABLA DE ASIGNATURAS ELECTIVAS (ASE)

CICLO	CÓDIGO	ASIGNATURA	UV	REQUISITO
IMPAR	AVEO	Administración de Ventas y Créditos	4	Mercadotecnia I
	LGIO	Logística	4	Mercadotecnia I
	COF3	Contabilidad Financiera III	4	Contabilidad Financiera II
PAR	ADEO	Administración Estratégica	4	Teoría Administrativa II
	PGUO	Presupuestos Gubernamentales	4	Presupuesto de la Empresa Privada
	CEMO	Comunicación Empresarial	4	Teoría Administrativa I

CONTACT CENTER

📍 Edificio de Atención al Estudiante,
1.er Nivel, Condominio Centro
Roosevelt, 55 Av. Sur, entre
Alameda Roosevelt y Av. Olímpica,
San Salvador.

✉ contactcenter@ufg.edu.sv
☎ 2209-2834
📞 7554-1471

CENTRO REGIONAL DE OCCIDENTE

📍 Final 9.a Calle Poniente entre
18 y 20 Av. Sur, Santa Ana.

✉ ufgsantaana@ufg.edu.sv
☎ 2447-3403 | 2441-2927

