

# LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MODALIDAD NO PRESENCIAL

## PERFIL DEL PROFESIONAL

### DESCRIPCIÓN

La Licenciatura en Administración de Empresas en Modalidad de Educación No Presencial ofrece la preparación y formación de profesionales haciendo uso de la Educación a Distancia y de herramientas disponibles en la plataforma virtual con el objeto de proporcionar, a la Sociedad Salvadoreña, el talento humano calificado que se necesitará para el desarrollo socio-económico que, sin duda alguna, se continuará requiriendo en el curso de los próximos años y como una oportunidad para todos aquellos bachilleres, técnicos o profesionales que tienen dificultades de tiempo y movilización para asistir a una clase presencial, disponiendo con esta modalidad flexible de un proceso educativo que se adapta al tiempo y al espacio del estudiante.

### OBJETIVOS

- Dotar al estudiante de los conocimientos teóricos y prácticos que le aseguren la base apropiada para tener capacidad de análisis e interpretación, a fin de adoptar decisiones oportunas racionales y apropiadas en las diferentes áreas de Gestión de la Empresa.
- Inculcar, en los futuros profesionales de Administración de Empresas, las características para el estudio analítico de los diferentes aspectos que se manifiestan en la actividad operativa de la Empresa.

# PERFIL DE INGRESO

## CONOCIMIENTOS

- Conocimientos y Manejo de herramientas de Ofimática

## HABILIDADES

- Inclinação a ser Empresario
- Potencial de desarrollar sus capacidades de Liderazgo
- Gusto por trabajar en equipo
- Creatividad e Innovación
- Tecnológicamente dispuesto
- Buena comunicación escrita
- Disposición a comprometer su tiempo y energía con sus estudios

## ACTITUDES

- Interés por el mundo empresarial
- Facilidad de trabajar en equipo e interactuar con el público
- Interés en el desarrollo de nuevos productos y servicios
- Desarrollo de la Logística de actividades
- Persona Auto-motivada

# PERFIL DE EGRESO

El licenciado en Administración de Empresas podrá realizar una aplicación adecuada de los elementos de la Administración, tendrá habilidades para planear, organizar y dirigir una empresa, actitudes de liderazgo, análisis e interpretación de la situación económica de una empresa, diseño de herramientas administrativas que se requieran para el control, dominio de los procesos de reclutamiento, selección, contratación, inducción y desarrollo del personal.

# PUESTOS A DESEMPEÑAR

- Dirección del área de Administración
- Dirección del área de Producción
- Dirección del área de Talento Humano
- Dirección del área Financiera
- Asesor de Estructuras Organizativas

# LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

CICLO	n.º	CÓDIGO	ASIGNATURA	UV	REQUISITO
I	1	ING1	Inglés I	4	Bachiller
	2	ETIO	Ética	4	Bachiller
	3	ECN1	Economía I	4	Bachiller
	4	SONO	Sociedad de la Información	4	Bachiller
	5	TAD1	Teoría Administrativa I	4	Bachiller
II	6	ING2	Inglés II	4	Inglés I
	7	LPRO	Lógica Proposicional	4	Bachiller
	8	ECN2	Economía II	4	Economía I
	9	TIC1	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones I	4	Bachiller
	10	TAD2	Teoría Administrativa II	4	Teoría Administrativa I
III	11	INPO	Introducción a la Psicología	4	Bachiller
	12	COF1	Contabilidad Financiera I	4	Bachiller
	13	MIC1	Microeconomía I	4	Economía II
	14	TIC2	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones II	4	Tecnologías de la Información y las Comunicaciones I
	15	LEM1	Legislación Empresarial I	4	Teoría Administrativa I
IV	16	CGEO	Cultura General	4	Bachiller
	17	COF2	Contabilidad Financiera II	4	Contabilidad Financiera I
	18	MIC2	Microeconomía II	4	Microeconomía I
	19	MAT1	Matemática I	4	Lógica Proposicional
	20	LEM2	Legislación Empresarial II	4	Legislación Empresarial I
V	21	REOO	Redacción y Ortografía	4	Bachiller
	22	CDC1	Contabilidad de Costos I	4	Contabilidad Financiera I
	23	MAC1	Macroeconomía I	4	Microeconomía II
	24	MAT2	Matemática II	4	Matemática I
	25	MER1	Mercadotecnia I	4	Teoría Administrativa II
VI	26	AEFO	Análisis e Interpretación de Estados Financieros	4	Contabilidad Financiera I
	27	FCAO	Filosofía de la Calidad	4	Bachiller
	28	EST1	Estadística I	4	Matemática I
	29	MAT3	Matemática III	4	Matemática II
	30	ARH1	Administración de Recursos Humanos I	4	Teoría Administrativa I
VII	31	ADF1	Administración Financiera I	4	Análisis e Interpretación de Estados Financieros
	32	EMNO	Emprendimiento e Innovación	4	Bachiller
	33	EST2	Estadística II	4	Estadística I
	34	MER2	Mercadotecnia II	4	Mercadotecnia I
	35	ARH2	Administración de Recursos Humanos II	4	Administración de Recursos Humanos I
VIII	36	ADF2	Administración Financiera II	4	Administración Financiera I
	37	PEMO	Psicología aplicada a la Empresa	4	Introducción a la Psicología
	38	MTIO	Metodología para Trabajos de Investigación	4	Estadística I
	39	OYMO	Organización y Métodos	4	Teoría Administrativa II
	40	MAFO	Matemática Financiera	4	Lógica Proposicional
IX	41	FOEO	Formulación y Evaluación de Proyectos	4	Administración Financiera II
	42	IDMO	Investigación de Mercados	4	Estadística I
	43	PEPO	Presupuestos de la Empresa Privada	4	Contabilidad de Costos I
	44	ASE1	Asignatura Electiva I	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
	45	ASE2	Asignatura Electiva II	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
X	46	APRO	Administración de la Producción	4	Contabilidad de Costos I
	47	GEMO	Gestión Empresarial	4	Metodología para Trabajos de Investigación
	48	ASE3	Asignatura Electiva III	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
	49	ASE4	Asignatura Electiva IV	4	Ver Tabla de Asignaturas Electivas
<b>TOTALES</b>				196	

## TABLA DE ASIGNATURAS ELECTIVAS (ASE)

CICLO	CÓDIGO	ASIGNATURA	UV	REQUISITO
IMPAR	AVEO	Administración de Ventas y Créditos	4	Mercadotecnia I
	LGIO	Logística	4	Mercadotecnia I
	COF3	Contabilidad Financiera III	4	Contabilidad Financiera II
PAR	ADEO	Administración Estratégica	4	Teoría Administrativa II
	PGUO	Presupuestos Gubernamentales	4	Presupuesto de la Empresa Privada
	CEMO	Comunicación Empresarial	4	Teoría Administrativa I

# CONTACT CENTER

📍 Edificio de Atención al Estudiante,  
1.er Nivel, Condominio Centro  
Roosevelt, 55 Av. Sur, entre  
Alameda Roosevelt y Av. Olímpica,  
San Salvador.

✉ contactcenter@ufg.edu.sv  
☎ 2209-2834  
📞 7554-1471

# CENTRO REGIONAL DE OCCIDENTE

📍 Final 9.a Calle Poniente entre  
18 y 20 Av. Sur, Santa Ana.

✉ ufgsantaana@ufg.edu.sv  
☎ 2447-3403 | 2441-2927

